

İZMİR BAKIRÇAY ÜNİVERSİTESİ
DERS GÖREVLENDİRME YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu yönergenin amacı, İzmir Bakırçay Üniversitesi'nin tüm akademik birimlerinde okutulan dersleri yürütmek amacıyla yapılacak görevlendirme usul ve esaslarını belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu yönerge, İzmir Bakırçay Üniversitesi'nde görev yapan öğretim elemanlarının kadrosunun bulunduğu birim içinde veya dışında ya da başka bir yüksek öğretim kurumunda ders vermek üzere görevlendirilmeleri ile Üniversiteye dışarıdan yapılacak görevlendirmelerde uygulanacak ilke, ölçüt ve standartları kapsamaktadır.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 31'inci, 38'inci ve 40'ıncı maddeleri ile 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 89'uncu maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönergede geçen;

- a) **Dekan:** İlgili Fakültenin Dekanını,
- b) **Bölüm Kurulu:** Tek anabilim dalı bulunan bölümlerde bölüm başkanının başkanlığında o bölümdeki tüm öğretim üyeleri ile öğretim görevlilerinden; birden fazla anabilim dalı bulunan bölümlerde ise bölüm başkan yardımcıları ile anabilim dalı başkanlarından oluşan kurulu,
- c) **Anabilim Dalı Kurulu:** Bilim dalı başkanlarından oluşan kurulu, anabilim dalının yalnız bir bilim dalını kapsadığı durumlarda bütün öğretim üyelerinden ve öğretim görevlilerinden oluşan kurulu,
- d) **Müdür:** Enstitü ve Yüksekokul Müdürünü,
- e) **Öğretim Üyesi:** Yükseköğretim kurumlarında görevli Profesör, Doçent ve Doktor Öğretim Üyelerini,
- f) **Öğretim Elemanı:** Yükseköğretim kurumlarında görevli öğretim üyeleri, öğretim görevlileri ve araştırma görevlilerini,
- g) **Rektör:** İzmir Bakırçay Üniversitesi Rektörünü,
- h) **Senato:** İzmir Bakırçay Üniversitesi Senatosunu,
- i) **Üniversite:** İzmir Bakırçay Üniversitesini,
- j) **Üniversite Yönetim Kurulu:** İzmir Bakırçay Üniversitesi Yönetim Kurulunu

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Görevlendirme Esasları

Ders Görevlendirmelerinde Genel Esaslar

MADDE 5 – (1) Bir bölümde/programda ilgili yarıyılıda açılacak derslerin hangi öğretim elemanı tarafından verileceğine Fakülte ve Yüksekokullarda Bölüm Kurulunun, Enstitülerde Enstitü Yönetim Kurulunun görüşü üzerine Fakülte/Enstitü/Yüksekokul Yönetim Kurulu tarafından; Rektörlüğe bağlı bölümlerde ise, Bölümün bağlı olduğu Koordinatör tarafından karar verilir.

(2) Üniversitede, ders verecek öğretim elemanı sayısının yeterli olmadığı durumlarda ilgili dersi vermek üzere öncelikle İzmir ilindeki yükseköğretim kurumları ile kamu kurum ve kuruluşlarından personel görevlendirilebilir. İzmir ili içerisinde ikamet eden görevlendirilebilecek personelin bulunmaması halinde başka şehirlerdeki yükseköğretim kurumları ile kamu kurum ve kuruluşlarından ders ücreti karşılığı personel görevlendirilebilir.

(3) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 31'inci, 38'inci ve 40'ıncı maddeleri ile 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 89'uncu maddesi uyarınca Üniversitemiz birimlerine yapılacak görevlendirmelerde, yabancı dil ile eğitim verilen bölüm/programlarda görevlendirilecek öğretim elemanının İzmir Bakırçay Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesinde ilgili birim için belirlenen yabancı dil şartını sağlaması gerekir.

(4) Doktora çalışmalarını başarı ile tamamlamış, tıpta, diş hekimliğinde, eczacılıkta ve veteriner hekimlikte uzmanlık unvanını veya Üniversitelerarası Kurulun önerisi üzerine Yükseköğretim Kurulunca tespit edilen belli sanat dallarının birinde yeterlik kazanmış olan uygulamalı birimlerde görev yapan öğretim görevlileri ile araştırma görevlileri, talep etmeleri ve Bölüm Kurulunun önerisi, Fakülte/Enstitü/Yüksekokul Yönetim Kurulu Kararı ve Üniversite Yönetim Kurulu Kararı ile görev yaptığı birim veya Üniversitenin diğer birimlerinde ders verebilir.

(5) 2547 sayılı Kanun'un 40/b maddesi uyarınca farklı bir üniversitede görevlendirilen Üniversitemiz kadrolu öğretim üyesine, aynı Kanun'un 40/d maddesi uyarınca Üniversitemizde ders ve lisansüstü tez danışmanlığı görevlendirilmesi yapılamaz ancak ilgili öğretim üyesinin tez danışmanlığı ücreti almayacağına dair dilekçe vermesi durumunda görevlendirme yapılabilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Programlarda Üniversite İçinden Görevlendirme

Bulunduğu Birimde Görevlendirme

MADDE 6 – (1) Üniversitemizde kadrolu öğretim elemanının kadrosunun bulunduğu birimde görevlendirilmesinde bu yönergenin 5 inci maddesinin birinci fıkrası hükümlerine göre işlem yapılır.

Üniversite İçinde Başka Birimlerde Görevlendirme

MADDE 7 – (1) Bir bölümde/programda Üniversitemiz diğer bölüm/programlarından bir öğretim elemanı görevlendirilmesine ihtiyaç duyulması halinde 2547 sayılı Kanun'un 40/amaddesine göre görevlendirilme yapılabilir.

(2) Üniversitemizin diğer birimlerinden yapılacak görevlendirme talepleri, talepte bulunan birim tarafından, ilgili öğretim elemanının kadrosunun bulunduğu birimin yönetim kurulu kararı ile uygunluğu alındıktan sonra Fakülte/Enstitü/Yüksekokul Yönetim Kurulu ile Personel Daire Başkanlığına gönderilir.

(3) Görevlendirme talebi, uygun bulunması hâlinde Rektör tarafından onaylanır.

Üniversite Dışından Görevlendirme

MADDE 8 – (1) 2547 sayılı Kanunun 40/a maddesi uyarınca kurum dışından görevlendirme yapılabilmesi için;

- a) Bölümdeki kadrolu öğretim elemanının her birinin zorunlu ders yüklerini doldurup doldurmadıkları,
- b) Üniversite içinden ilgili dersi verebilecek öğretim elemanı bulunup bulunmadığına,

esas alınarak talepte bulunulabilir.

(2) 2547 sayılı Kanunun 40/d maddesi uyarınca görevlendirme yapılabilmesi için, 2547 sayılı Kanun'un 40/a maddesi hükümlerine göre görevlendirilecek öğretim elemanı bulunmadığının İzmir ilindeki diğer yükseköğretim kurumları ile yazışma yapılarak belgelendirilmesi gerekmektedir.

(3) Görevlendirme talepleri, Fakülte ve Yüksekokullarda Bölüm Kurulunun, Enstitüde Anabilim Dalı Kurulunun görüşü üzerine, Fakülte/Enstitü/Yüksekokul Yönetim Kurulu teklifi ile Dekanın/Müdürün, Rektörlüğe bağlı bölümlerde bölümün bağlı olduğu Rektör Yardımcısının teklifi ile Personel Daire Başkanlığına gönderilir.

(4) Görevlendirme talebi, uygun bulunması hâlinde Rektör tarafından onaylanır.

Diğer Yükseköğretim Kurumlarında Görevlendirme

MADDE 9 – (1) Üniversitemizde görevli öğretim elemanlarının 2547 sayılı Kanun'un 40/a ve 40/d maddeleri uyarınca başka kurumlarda ders vermek üzere görevlendirilmesi talebi, Fakülte/Enstitü ve Yüksekokullarda Yönetim Kurulunun kararı ile Dekanın/Müdürün teklifi, Rektörlüğe bağlı bölümlerde ise bölümün bağlı olduğu Rektör Yardımcısının teklifi ile Rektör onayı için Personel Daire Başkanlığına gönderilir.

(2) Bu madde kapsamındaki görevlendirme talepleri bakımından, görevlendirilmesi düşünülen öğretim elemanının;

- a) Akademik ve idari görevlerini yerine getirip getiremeyeceği,

- b) Yeterli öğrencisi olmayan bölümler hariç, zorunlu ders yükünü tamamlayıp tamamlamadığı,
- c) Görevlendirmenin ilgili bölümde o dönem Üniversite dışından yapılan görevlendirmelere etki edip etmeyeceği,

esas alınarak hareket edilir.

Bu madde kapsamında, Üniversitemizde görev yapan öğretim elemanı başka bir yükseköğretim kurumunda ders vermek üzere, yaz dönemleri hariç haftada en fazla 1 (bir) gün süreyle görevlendirilebilir.

Uygulamalı Birimlerde Görev Yapan Öğretim Görevlileri ve Araştırma Görevlilerinin Ders Görevlendirmesi

MADDE 10 – (1) Doktora çalışmalarını başarı ile tamamlamış, tıpta, diş hekimliğinde, eczacılıkta ve veteriner hekimlikte uzmanlık ünvanını veya Üniversitelerarası Kurulun önerisi üzerine Yükseköğretim Kurulunca tespit edilen belli sanat dallarının birinde yeterlik kazanmış olan uygulamalı birimlerde görev yapan öğretim görevlileri ile araştırma görevlileri talep etmeleri ve birimlerinin uygun görmesi halinde görev yaptığı birim veya Üniversitenin diğer birimlerinde 2547 sayılı Kanun'un 36'ncı maddesi ile 40/a maddesi uyarınca ders verebilir.

(2) Bu kişilerin ders verebilmeleri, Fakülte/Enstitü/Yüksekokul Yönetim Kurulu kararları ve Üniversite Yönetim Kurulu Kararı ile mümkündür. Bu kapsamda yapılacak ders görevlendirme teklifleri ilgili birimin yönetim kurulu kararı ile uygunluğu alındıktan sonra Üniversite Yönetim Kuruluna sunulmak üzere Personel Daire Başkanlığına gönderilir.

Ders Ücreti Karşılığı Görevlendirme Esasları

MADDE 11 – (1) Öğretim elemanı bulunmayan dersler veya herhangi bir dersin özel bilgi ve uzmanlık isteyen konularının eğitim-öğretim ve uygulamaları için, kendi uzmanlık alanlarındaki çalışma ve eserleri ile tanınmış kişiler, ders saati ücreti ile görevlendirilebilirler.

(2) Bu maddeye göre yapılacak görevlendirmeler Fakülte/Enstitü/Yüksekokul Yönetim Kurulunun görüşü ile Dekanın/Müdürün, Rektörlüğe bağlı bölümlerde ise bölümün bağlı olduğu Rektör Yardımcısının teklifi üzerine Rektörlük onayı için Personel Daire Başkanlığına gönderilir.

(3) Yönetim Kurulu kararında o dersi verecek öğretim elemanı bulunmadığı hususunun tespiti ile görevlendirilmesi düşünülen kişinin uzmanlık alanına ilişkin bilgiler ile görevlendirme gerekçesinin bulunması zorunludur.

(4) Dekan/Müdür ya da Rektörlüğe bağlı bölümlerde bölüm başkanı önerisine, görevlendirilmesi düşünülen kişinin dilekçesi, öz geçmişi, kimlik fotokopisi, resmi kurumda çalışıyor ise kurum bilgisi, resmi kurumda çalışmıyor ise adli sicil belgesinin ve ilgili birim yönetim kurulu kararının eklenerek görevlendirme talebinin Personel Daire Başkanlığına gönderilmesi gerekmektedir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli Hükümler

MADDE 12 – (1) Bu yönerge İzmir Bakırçay Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 13 – (1) Bu yönerge hükümlerini İzmir Bakırçay Üniversitesi Rektörü yürütür.