

İZMİR BAKIRÇAY ÜNİVERSİTESİ
SOSYAL SORUMLULUK PROJELERİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde -1: (1) Bu Yönergenin amacı; toplumsal faydayı sağlayacak sosyal sorumluluk projelerinin Üniversitemiz akademik ve idari birimlerince koordineli olarak yürütülmesini sağlayarak, sosyal, kültürel, sportif ve sanatsal faaliyetler ile toplumun gereksinimlerini karşılamaya ve yarar sağlamaya yönelik yapılan her türlü eğitim-öğretim, bilgilendirme ve farkındalık, araştırma-geliştirme ve diğer bilimsel etkinliklerin, yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeyde toplumsal katkıya dönüşmesi ile ilgili kurulan İzmir Bakırçay Üniversitesi Sosyal Sorumluluk Projeleri Koordinatörlüğünün görev, yetki ve sorumluluk, teşkilat, yönetim ve çalışma usul ve esaslarına dair hükümleri belirlemektir.

Kapsam

Madde- 2: (1) İzmir Bakırçay Üniversitesi Sosyal Sorumluluk Projeleri Koordinatörlüğünün, yönetim organlarını, yönetim organlarının görevlerini, çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

Madde – 3: (1) Bu Yönerge; 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun 12’nci ve 14’üncü maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde- 4: (1) Bu yönergede geçen;

- a) Üniversite: İzmir Bakırçay Üniversitesini,
- b) Rektör: İzmir Bakırçay Üniversitesi Rektörünü,
- c) Senato: İzmir Bakırçay Üniversitesi Senatosunu,
- d) Koordinatörlük: İzmir Bakırçay Üniversitesi Sosyal Sorumluluk Projeleri Koordinatörlüğünü,
- e) Koordinatör: İzmir Bakırçay Üniversitesi Sosyal Sorumluluk Projeleri Koordinatörlüğünden sorumlu öğretim elemanını,
- f) Koordinatör Yardımcısı: Koordinatörün önerisiyle İzmir Bakırçay Üniversitesinin öğretim elemanları arasından Rektör tarafından atanan öğretim elemanını,
- g) Birim: İzmir Bakırçay Üniversitesinin organizasyon şemasında yer alan birimleri,
- h) Proje: Belirli bir yerde ve zamanda, başlangıç ve bitişi belirlenmiş, bütçelendirilmiş, amacı olan faaliyetleri,
- i) Proje Değerlendirme ve Koordinasyon Kurulu: Koordinatör, koordinatör yardımcısı ile toplam 5(beş) üyeden oluşturulan kurulu,
- j) STK: Sivil Toplum Kuruluşlarını,

- k) Sosyal Sorumluluk Projeleri: Toplumsal sorunlar ve dezavantajlı grupları ilgilendiren konularda bireysel ya da gruplarca yapılan gönüllülük esasına dayalı ve kâr amacı taşımayan her türlü eğitim, danışmanlık hizmetleri, farkındalık faaliyetlerini,
- l) Proje Danışmanı: Uygulanmasına karar verilen projenin belirlenen hedefler doğrultusunda ilerlemesi konusunda proje yürütücüsüne ve ekibine danışmanlık yapacak Öğretim Elemanı,
- m) Proje Yürütücüsü: Koordinatörlükçe onaylanan proje fikrini hayata geçiren, projenin amacına uygun proje ekibini oluşturan, faaliyetleri tasarlayan, uygulayan, faaliyetleri izleyen ve değerlendiren akademik, idari personel ile öğrencileri, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Koordinatörlüğün Amaçları ve Faaliyet Alanları

Koordinatörlüğün Amaçları

Madde- 5: (1) İçinde yaşadığı toplumun sosyal ihtiyaç ve beklentilerine duyarlı bir kurum olan İzmir Bakırçay Üniversitesi Sosyal Sorumluluk Projeleri Koordinatörlüğünün amaçları şunlardır:

- a) İzmir Bakırçay Üniversitesinin misyon, vizyon ve değerleri, akademik ve idari insan kaynağı ve öğrencileri ile her türlü eğitim, sosyal, kültürel, sanatsal, çevresel, sportif ve sağlıkla ilişkili faaliyetleri yapmak,
- b) Farkındalık, bilgilendirme, eğitim-öğretim ve danışmanlık hizmetlerinin, araştırma-geliştirme ve diğer bilimsel etkinliklerin yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası toplumsal katkıya dönüşmesini desteklemek,
- c) Toplum sorunlarına yönelik çözümlerde bulunmak, öncülük etmek, toplumun sürekli gelişimini sağlamak ve refahını artırıcı etkinliklerde bulunmak,
- d) Toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürülebilir kılmak, iç ve dış paydaşlar ile ilişkileri geliştirmek,
- e) Sosyal sorumluluk projelerinin toplumsal çıktılarını izlemek ve geri bildirimler doğrultusunda ilgili birimlere öneriler sunmak,
- f) Akademik, idari personelin ve öğrencilerin sosyal sorumluluk projeleri hazırlamasına yardımcı olmak, bu doğrultuda eğitimler düzenlemek, ilgi duydukları duyabilecekleri sosyal sorumluluk projelerine yönlendirmek,
- g) İzmir Bakırçay Üniversitesi akademik ve idari birimleri ile iş birliği içinde öğrencilere, öğretim elemanlarına, dezavantajlı gruplara ve vatandaşlara yönelik sosyal sorumluluk projeleri geliştirmek,
- h) Kamu kurum/kuruluşları ve sivil toplum kuruluşları ile koordineli çalışarak sosyal sorumluluk projeleri geliştirmek, ulusal ve uluslararası sosyal sorumluluk projelerine katılmak, bu projelere katkı sunmak,
- i) Gönüllülük çalışmaları ile ilgili farkındalık oluşturacak etkinlikler düzenlemek,
- j) Üniversitemiz akademik, idari personelleri ile öğrencilerinin sosyo-kültürel ve akademik birikimlerinden yararlanarak sorunlara takım çalışmasıyla çözüm üretebilme yetisi kazandırmak,

- k) Geliştirilen sosyal sorumluluk projeleriyle; çocuklar, kadınlar, gençler, yaşlılar ve engelliler öncelikli olmak üzere toplumun her kesiminin yaşam kalitesinin iyileştirilmesine katkıda bulunmak,
- l) Üniversitenin tanınırlığını artırmak, toplumla bütünleşmesini sağlamaktır.

Koordinatörlüğün Faaliyet Alanları

Madde- 6: (1) Sosyal Sorumluluk Projeleri Koordinatörlüğünün amaçları doğrultusunda belirlenen faaliyet alanları şunlardır:

- a) Üniversitemiz öğrencileri ile akademik ve idari personelden oluşan insan kaynağını ilgi duydukları/duyabilecekleri sosyal sorumluluk projelerine yönlendirmek ve farkındalık oluşturmak,
- b) Üniversitemizin tüm birimleri ve paydaşlarıyla birlikte toplum sorunlarına yönelik eğitim ve etkinlik çalışmaları yürütmek,
- c) Üniversitemiz etkinlikleri ve projeleri doğrultusunda yazılı, basılı, görsel veya dijital kanallar aracılığıyla toplumun ihtiyacına yönelik yayınlar yapmak,
- d) Üniversitemiz öğretim elemanlarının sosyokültürel ve akademik birikimlerinden yararlanarak, öğrencilere toplumsal sorunlara takım çalışmasıyla çözüm üretebilme yetisi kazandırmak,
- e) Yaşlılar, engelliler, çocuklar gibi kırılgan ve dezavantajlı olan gruplara yönelik projeler hazırlamak ve bu grupların aktif katılımını sağlamak,
- f) İlgili mevzuat hükümlerine uyumlu olarak, sanayi, sağlık, sosyal hizmetler, mühendislik, tarım, hayvancılık vb. alanlarda imkânlar dâhilinde toplumun yararına hizmet sunmak ve danışmanlık faaliyetleri yürütmek,
- g) Doğrudan toplumla ilişkili bölgesel ve küresel olarak da etkileri olan çevre, sağlık, göç vb. konularda toplum ihtiyaçlarına yönelik olarak bilimsel çözümler ve öneriler geliştirmek üzere sosyal sorumluluk projeleri geliştirmek,
- h) Sosyal sorumluluk faaliyetlerini izlemek, etkilerini ölçmek, değerlendirmek ve sonuçların raporlanma ve yayımlanma süreçlerini yönetmek ve tanıtımını yapmak,
- i) Sosyal sorumluluk alanında öncelikle çocuklar, kadınlar, gençler, yaşlılar, engelliler olmak üzere toplum bilinçlenmesine yönelik eğitici programlar gerçekleştirmek,
- j) Diğer üniversiteler, sivil toplum örgütleri, kurum ve kuruluşlarla iş birliği yaparak, ortak proje çalışmaları yürütmek,
- k) Başta İzmir ili olmak üzere ülkemizin diğer illerinin ihtiyaç duyduğu alanlarda Üniversitenin insan kaynakları ve bilgi birikimiyle kurs, seminer, konferans, kongre, sempozyum, eğitim ve benzeri faaliyetler düzenlemek.
- l) Sosyal Sorumluluk Projeleri Koordinatörlüğünü tanıtıcı etkinlikler yapmak.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Sosyal Sorumluluk Projeleri Koordinatörlüğünün Yönetim Organları ve Görevleri

Madde-7: (1) Sosyal Sorumluluk Proje Koordinatörlüğünün yönetim organları şunlardır:

- a) Koordinatör
- b) Koordinatör Yardımcısı
- c) Proje Değerlendirme ve Koordinasyon Kurulu

Koordinatör

Madde-8: (1) Koordinatör, Üniversitenin öğretim elemanları arasından Rektör tarafından üç yıl için görevlendirilir. Süresi dolan Koordinatör aynı usulle tekrar görevlendirilebilir. Rektör gerekli gördüğü durumlarda Koordinatörü süresi bitiminden önce görevden alabilir.

(2) Koordinatör görevi başında bulunmadığı zamanlarda yardımcısını vekil olarak bırakır. Vekâlet altı aydan fazla sürerse yeni Koordinatör görevlendirilir.

(3) Sosyal sorumluluk projelerine ait faaliyetleri bu yönergede belirtilen usule uygun şekilde yürütülmesinde Rektör veya görevlendirilen Rektör Yardımcısına karşı sorumludur.

Koordinatörün Görevleri

Madde-9: (1) Koordinatör aşağıdaki görevleri yerine getirir;

- a) Sosyal Sorumluluk Projeleri Koordinatörlüğünü temsil etmek, koordinatörlüğün akademik, idari ve teknik yönden işleyişini sağlamak, komisyon kararlarını bu Yönerge çerçevesinde uygulamak,
- b) Sosyal Sorumluluk Projeleri Koordinatörlüğünün faaliyet alanlarına yönelik stratejilerin oluşturulması, izlenmesi ve iyileştirilmesi için koordinatörlük adına Fakülte, Enstitü, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulu, Araştırma Merkezleri ve Rektörlüğe bağlı diğer birimler ile koordinasyonu sağlamak,
- c) Proje Değerlendirme ve Koordinasyon Kuruluna başkanlık etmek,
- d) Koordinatörlük bünyesinde oluşturulan çalışma gruplarının ve gerekli hizmet birimlerinin faaliyetlerini düzenlemek, yürütmek ve denetlemek,
- e) Yurt içinde ve yurt dışında ilgili diğer koordinatörlüklerle, birimlerle ve STK'larla iş birliği yapmak,
- f) Sosyal Sorumluluk Projeleri Koordinatörlüğünün amaçları doğrultusunda, faaliyet alanları ile ilgili olarak taraflarla görüşmeler yapmak, projeler hazırlanmasını sağlamak, sözleşme ve benzeri işlemleri yapmak,
- g) Kabul edilen, yürütülen ve tamamlanan projeler hakkında Rektörlüğüne rapor vermek,
- h) Gerekli durumlarda koordinatörlükte görev yapacak, yarı-zamanlı, tam-zamanlı çalışacakları, gönüllü uzmanları ve stajyer öğrencileri belirlemek ve görevlendirmek için Rektörlüğe öneride bulunmak,
- i) İlgili mevzuatla verilen diğer görevleri yapmak,

Koordinatör Yardımcısı

Madde-10: (1) Koordinatörlüğün faaliyet alanı ile ilgili Üniversitede görevli öğretim elemanları arasından Koordinatörün önerisi ile bir kişi, üç yıl için Rektör tarafından Koordinatör Yardımcısı olarak görevlendirilir. Rektör gerektiğinde aynı usulle Koordinatör

Yardımcısını da değiştirebilir. Koordinatörün görevi sona erdiğinde yardımcısının da görevi sona erer.

Koordinatör Yardımcısının Görevleri

Madde-11: (1) Koordinatör Yardımcısı aşağıdaki görevleri yerine getirir:

- a) Koordinatörün, koordinatörlüğün faaliyet alanları kapsamında verdiği görevleri yapmak,
- b) Koordinatör olmadığında Sosyal Sorumluluk Projeleri Koordinatörlüğünü temsil etmek,
- c) Koordinatör olmadığında Proje Değerlendirme ve Koordinasyon Kuruluna başkanlık etmek,

Proje Değerlendirme ve Koordinasyon Kurulu

Madde-12: (1) Proje Değerlendirme ve Koordinasyon Kurulu Koordinatör, Koordinatör Yardımcısı ve ilgili birimlerin teklifi Rektörün onayı ile atanan üç (3) öğretim elemanı olmak üzere toplam beş (5) kişiden oluşur,

(2) Kurul üyeleri üç (3) yıllığına seçilir. Görev süresi biten üye yeniden görevlendirilebilir. Süresi bitmeden ayrılan üyelerin yerine, kalan süreyi tamamlamak üzere yenileri görevlendirilir,

(3) Kurul, Rektör'ün ya da ilgili Rektör Yardımcısının veya Koordinatörün daveti üzerine üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve kararlar oy çokluğu ile alınır,

(4) Üst üste iki kez izinsiz ve mazeretsiz Koordinasyon Kurulu toplantısına katılmayan üyenin durumu üst yöneticiye bildirilir,

(5) Kurula, Koordinatörün daveti üzerine Üniversite içinden veya dışından konu ile ilgili bilgi, beceri ve deneyim sahibi kişiler de görüş bildirmek amacıyla kurul toplantılarına katılabilir, ancak bu kişiler oy kullanamaz,

(6) Kurul Koordinatörlüğe yapılacak başvurularını değerlendirmek ve tamamlanan projeleri raporlamak üzere yılda en az 4 kez toplanır, gerektiğinde Koordinasyon Kurulu Başkanı kurulu olağan üstü toplantıya çağırabilir,

(7) Uygulanmasına karar verilen projeler için kurul üyelerinden biri ya da kurulun teklifi Rektörün onayı ile öğretim elemanlarından proje danışmanı atanabilir.

Proje Değerlendirme ve Koordinasyon Kurulunun Görevleri

Madde- 13: (1) Proje Değerlendirme ve Koordinasyon Kurulunun görevleri şunlardır:

- a) Koordinatörlüğün sosyal sorumluluk faaliyetlerini ve bu faaliyetlerle ilgili esasları kararlaştırmak,
- b) Koordinatörlüğün kısa, orta ve uzun vadeli stratejilerini belirlemek ve izlemek,
- c) Koordinatörlüğün çalışmalarıyla ilgili plan ve programların hazırlanmasını ve uygulanmasını sağlamak,

- d) Üniversitemiz içi ve dışından, bakanlıklara bağlı veya ilişkili birimler ve ikili protokol yaptığı kurumlar ile gerçekleştirilecek sosyal sorumluluk proje başvurularını değerlendirmek, karara bağlamak ve gerektiğinde proje ile ilgili uzman hakem görüşü almak,
- e) Sosyal sorumluluk proje önerilerinin takvimini belirlemek ve yayınlamak,
- f) Gerekli hâllerde koordinatörlüğün faaliyetleri ile ilgili geçici çalışma grupları oluşturmak ve bunların görevlerini düzenlemek,
- g) Yurtiçi ve yurt dışındaki kamu-özel kurum/kuruluşlar ile ortaklaşa yürütülecek çalışmaların temel ilke, esas ve usullerini tespit etmek,
- h) Koordinatörün, koordinatörlüğün yönetimi ile ilgili getireceği konuları değerlendirerek karara bağlamak,
- i) Gerekli hallerde öğretim elamanlarından birbirinin proje danışmanı olarak görevlendirilmesi için teklifte bulunmak,
- j) Topluma yönelik eğitim çalışmaları, yayın, bilgilendirme, danışmanlık faaliyetleri, sanayi, tarım, sağlık vb. hizmetlerini topluma sunma ve geliştirme, sosyal, sportif, sanatsal, kültürel etkinlikler düzenleme, nihai ürün, metot ve faydalı modeller üretme, çevre, engellilik vb. öncelikli sorunlara bilimsel çözüm yolları arama ve toplumu doğrudan etkileyen araştırma ve geliştirme faaliyetleri oluşturma konusunda Üniversitenin ilgili birimlerine görüş ve önerilerde bulunmak,
- k) Sosyal sorumluluk faaliyetlerine katkı sağlayabilecek dış paydaşların tespiti ve seçimi konusunda görüş ve önerilerini üst yönetime sunmak,
- l) Sosyal sorumluluk faaliyetleri ile ilgili birimlere görüş ve önerilerde bulunmak,
- m) Koordinatörlüğün yıllık faaliyet programı ve birim içi değerlendirme raporunu, stratejik hedef ve göstergelerini 6 ayda bir izlemek, yıllık değerlendirme raporunu hazırlamak,

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Hüküm Bulunmayan Haller

Madde-14: (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hâllerde, ilgili diğer mevzuat hükümleri ile Üniversite Yönetim Kurulu ve Senato Kararları uygulanır.

Yürürlük

Madde-15: (1) Bu Yönerge, İzmir Bakırçay Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde-16: (1) Bu Yönerge hükümlerini İzmir Bakırçay Üniversitesi Rektörü yürütür.