



İZMİR BAKIRÇAY ÜNİVERSİTESİ
SPOR TESİSLERİ İŞLETME
YÖNERGESİ VE EKLERİ

2023

Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1. Bu Yönergenin amacı; İzmir Bakırçay Üniversitesine ait her türlü spor tesislerinin eğitim, araştırma ve spor amaçlı işletilmesi, mensuplarına sağlıklı yaşam koşulları içinde spor yapma imkânı sağlayarak, spor organizasyonlarının yapılması esaslarını, ilgililerin görev, yetki ve sorumlulukları ile ilgili tüm birimlerin ilişkilerini düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2. Bu Yönerge, İzmir Bakırçay Üniversitesine ait her türlü spor tesislerinin işletilmesine ilişkin usul ve esaslar ile her türlü spor organizasyonları, Üniversite içi ve üniversiteler arası sportif faaliyetleri, organizasyonlara katılımı ve bu organizasyonlara ilişkin yönetim, görev, işleyiş ve esasları kapsar.

Dayanak

MADDE 3. Bu Yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 47'nci maddesi ile Yükseköğretim Kurumları Mediko-Sosyal, Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliğine dayanılarak düzenlenmiştir.

Tanımlar

MADDE 4. Bu Yönergede geçen,

- a) **Üniversite:** İzmir Bakırçay Üniversitesini,
- b) **Rektör:** İzmir Bakırçay Üniversitesi Rektörünü,
- c) **Senato:** İzmir Bakırçay Üniversitesi Senatosunu,
- d) **Yönetim Kurulu:** İzmir Bakırçay Üniversitesi Yönetim Kurulunu,
- e) **Daire Başkanlığı:** Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığını,
- f) **Şube Müdürlüğü:** İzmir Bakırçay Üniversitesi Sağlık-Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Sağlık ve Spor Şube Müdürlüğünü,
- g) **Tesis Sorumlusu:** İlgili spor tesisinden sorumlu görevliyi,
- h) **Spor Koordinatörü:** Spor tesislerinde yapılan faaliyetlerinden sorumlu görevliyi,
- i) **Tesisler:** İzmir Bakırçay Üniversitesi Spor Tesislerini, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Spor Tesisleri Personel Görev ve Yetkileri

Şube Müdürü

MADDE 5. Şube Müdürü, tesislerin işletilmesinden Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na karşı sorumludur.

Şube Müdürünün yetki ve sorumlulukları

MADDE 6. Şube Müdürünün yetki ve sorumlulukları şunlardır:

- a) Tesislerin bakımlı ve hizmete hazır olmasını sağlamak,
- b) Tesislerin bakım, onarım ve korunması için önlemler almak,
- c) Tesislerin günlük kontrollerinin yapılarak eksikliklerinin giderilmesini sağlamak,
- d) Tesislerde bulunan demirbaşların temiz, bakımlı ve kullanılır halde bulundurulmasını temin etmek,
- e) Tesislerin "Tesis Bilgi" Dosyasının tutulmasını sağlamak,
- f) Tesislerde yapılacak spor faaliyetlerinin takvimini hazırlamak,
- g) Tesislerde yapılacak çalışma ve antrenman isteklerine uygun cevap vermek,
- h) Üç ayda bir Daire Başkanlığına tesislerin genel durumu hakkında rapor vermek,
- i) Spor tesislerinin sağlık ve hijyen açısından kontrollerini yapmak ve ilgili kurumlara iletilmek üzere raporları düzenleyerek Daire Başkanlığına göndermek.

Tesis Sorumlusunun görev ve sorumlulukları

MADDE 7. İlgili Tesisler Sorumlusu ve Spor Koordinatörü, madde 6'da belirtilen görevleri yerine getirir ve her konuda Şube Müdürüne karşı sorumludur.

Spor tesislerinin işleyiş, bakım ve onarımı

MADDE 8. Spor Tesislerinin işleyişi, personel ihtiyacı, bakım ve onarımında aşağıdaki hususlar dikkate alınır:

- 1) Tesislerin işletilmesinde ihtiyaç duyulan personel ve kısmi statüde çalışan öğrenci ihtiyacı, Şube Müdürlüğünün talebi, Daire Başkanlığının teklifi ve Rektör veya ilgili Rektör Yardımcısının onayı ile karşılanır.
- 2) Tesislerde kullanılan spor malzemelerinin bakımı, onarımı, sürekliliğin sağlanması ve yenilenmesi, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'nın ilgili bütçe tertibinden karşılanır.

Tesislere yararlanmak için uygulanacak esaslar:

MADDE 9. Tesislere girebilmek için; sks.bakircay.edu.tr adresinden online rezervasyon yapılması, ödeme işleminin rezervasyon saatinden en geç 24 saat öncesinden yapılması ve tesise giriş esnasında kurum kimliği ibrazı gerekir. Kimlik ibrazı ile aşağıdaki kişiler tesislerden yararlanabilir.

1. İzmir Bakırçay Üniversitesi çalışan ve bunların eşleri ile anne-baba ve çocukları,
2. İzmir Bakırçay Üniversitesi öğrencileri,
3. Rektörlük Makamı tarafından faydalandırılması uygun görülen kişiler.
4. Ayrıca Sağlıklı Yaşam Merkezi üyeliği yapan tüm abonelerden; ‘‘Sağlık Beyan Formu **EK-A**’’ ve E-Devlet üzerinden alınacak ‘‘Kişisel Sağlık Bilgi Formu **EK-B**’’ talep edilir. Aksi durumda kişi ya da kişilerin tesis kullanımı sınırlandırılır.

Tesislerin kullanım önceliği:

MADDE 10. Tesislerin tahsisinde Daire Başkanlığı tarafından organize edilen aşağıdaki etkinliklere ücretsiz kullanım önceliği sağlanır:

- 1) Ücretsiz kurslar,
- 2) Turnuvalar,
- 3) Milli sporcuların antrenmanları,
- 4) Üniversitemizi temsil eden takım ve sporcular,
- 5) Üniversite öğrenci toplulukları / kulüpleri,
- 6) Rektörlük Makamı tarafından faydalandırılması uygun görülen kişiler,

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Spor Tesisleri ve Uyulacak Kurallar

Spor Tesisleri

MADDE 11. Bu yönergeye esas olan spor tesisleri şunlardır:

- 1) Spor Salonu,
- 2) Halı Saha,
- 3) Sağlıklı Yaşam Merkezi,
- 4) Açık Basketbol ve Voleybol Sahası,
- 5) Tenis Kort,

Spor Tesislerinde Uyulması Gereken Kurallar:

MADDE 12. Tesisleri kullananların uyması gereken kurallar aşağıda sıralanmıştır:

Genel Kurallar:

- 1) Spor Tesis Giriş Kartı olmayanlar tesislerden yararlanamaz.
- 2) Tesislerde sadece tesise özel spor kıyafeti ve ayakkabı kullanılır.
- 3) Tesisler, Şube Müdürlüğü tarafından yapılacak haftalık program dahilinde kullanılır.
- 4) Tesisleri kullanan üyelerimizin verdiği her türlü zarar, kendilerinden tahsil edilir.

- 5) Rezervasyon gereken tesisler için önceden rezervasyon yaptırılması zorunludur.
- 6) Tesislerde kaybolan eşyalardan kişilerin kendileri sorumludur.
- 7) Spor Tesisleri kullanım ücreti ve üyelik aidatı Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.
Ücretlerin kullanım öncesi ödenmesi zorunludur.
- 8) Tesis kurallarına uymayan ve huzursuzluk çıkaran kişilerin üyelik ve rezervasyonlarının iptali konusunda Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı yetkilidir. Kurallara uyulmaması durumunda;
 - Birinci defa sözlü / yazılı ihtar,
 - İkincisinde tesis kullanımının bir ay süre ile sınırlandırılması,
 - Üçüncüsünde bir yıl süre ile tesis kullanımının sınırlandırılması müeyyidesi uygulanır, durum Üniversite Yönetim Kuruluna yazılı olarak bildirilir ve kişi ya da kişilerin üyelik/rezervasyon ücretleri geri ödenmez.
- 9) Spor Tesislerinde, kullanım sırasında kişilerde meydana gelecek sağlık sorunları vb. rahatsızlıklardan Üniversite sorumlu değildir.

MADDE 13. Spor Salonları Kullanma Talimatları:

Ayrıca; Saha ve salonların kullanılması sırasında aşağıdaki talimatlara uyulması zorunludur. Daire Başkanlığı talimatlara uymayanlar ile ilgili MADDE-12’de belirtilen yaptırımları uygulamaya yetkilidir. Salonların kullanımı ile alakalı ayrıntılı bilgiler;

- Ek-C’ de belirtilen spor salonu kullanma talimatı,
- Ek-D’de halı saha kullanma talimatı,
- Ek-E’de sağlıklı yaşam merkezi kullanma talimatı,
- Ek-F’de açık basketbol ve voleybol sahaları kullanma talimatı,
- Ek-G’de tenis kortu kullanma talimatı,

Ekleri ile belirtilmiştir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Spor Tesisleri Tahsisi ve Ücretlendirme

Tahsis

MADDE 18. Üniversiteye ait tesisler aşağıdaki şartlarda Rektörlük tarafından kısa veya uzun süreli olarak tahsis edilebilir:

- 1) Tesisler esas itibariyle eğitim-öğretim, serbest zaman ve spor faaliyetlerine,
- 2) Eğitim-öğretim ve Üniversitenin spor faaliyetlerini aksatmayacak şekilde, tesislerin fiziki alt yapısını ve saha içi dokusunun korunarak kullanılması kaydıyla; Üniversitemiz birimlerine,

- a) Rektörlükçe gerekli görülen her türlü toplantı, kültür, spor ve sanat faaliyetlerine,
 - b) Yönetim Kurulunca belirlenecek günlük, haftalık ve aylık ücretler karşılığı
- Üniversite dışı spor kulüpleri ve diğer kuruluşlara tahsis edilebilir. Ancak tahsis için Daire Başkanlığına en az bir hafta önceden müracaat edilmesi gerekir. Tahsisin reddi halinde gerekçesi ilgili birime yazılı ya da sözlü olarak bildirilir.

Tahsis başvurusu

MADDE 19. Tahsis başvuru işlemleri aşağıda belirtilmiştir:

- 1) Tesislerin tahsisini isteyen gerçek ve tüzel kişiler, İzmir Bakırçay Üniversitesi Rektörlüğü Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına başvururlar.
- 2) Başvurular, Daire Başkanlığı tarafından değerlendirilir.
- 3) Bir tesis için aynı günde birden fazla talep olması halinde; söz konusu tesis sırası ile; Üniversite, Kamu Kurum ve Kuruluşları, gerçek ve tüzel kişilere tahsis edilir.
- 4) Tahsis bedeli, Üniversite Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı'nın hesabına yatırıldığına dair belgenin ibrazından sonra tesis ilgili gün ve saatte kullanıma açılır.
- 5) Gerekli görülen durumlarda, Rezervasyon ve ödeme işlemlerinin iptali ya da ertelenmesi hususunda Daire Başkanlığı tüm haklarını saklı tutar.

Ücret

MADDE 20. Tesislerin ücretlendirmesi aşağıdaki şartlarda yapılır:

- 1) Tesislerin kullanım ücretleri, her yıl Maliye Bakanlığı tarafından yayınlanan, “Kamu Sosyal Tesislerine İlişkin Tebliğ” esasları dikkate alınmak suretiyle, Üniversite Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.
- 2) Ücretler, tesislerde ya da Üniversitenin Strateji Geliştirme Daire Başkanlığında görevli Muhasebe Yetkilisi Mutemedine nakit, ilgili hesap numarasına havale-EFT, pos cihazı veya online pos sistemi yardımı ile mevcut olan, Yönetim Kurulunun uygun görmüş olduğu ödeme kanallarından tahsil edilir.
- 3) Muhasebe Yetkilisi Mutemetleri tarafından tahsil edilen ücretler, Maliye Bakanlığı tarafından yayınlanan yönetmelik ve tebliğ hükümleri dikkate alınmak suretiyle, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı banka hesabına/veznesine yatırılır.
- 4) Belirlenen ücretler kurulacak bir otomasyon sistemi üzerinden de tahsil edilebilir.
- 5) Rektörlük Makamı tarafından faydalandırılması uygun görülen diğer kurum ve kişiler, faaliyetten en az 2 iş günü önce ödeme dekontunu ya da makbuzunu Daire Başkanlığına teslim eder.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Yürürlük

MADDE: 21 Bu Yönerge Senatoda kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 22 Bu Yönerge hükümlerini İzmir Bakırçay Üniversitesi Rektörü yürütür.

SAĞLIK BEYAN FORMU

EK-A

AD :
SOYAD :
T.C. NO :
DOĞUM TARİHİ :
KAN GRUBU :
İLETİŞİM NUMARASI :
CİNSİYET : ERKEK ☐ KADIN ☐
GÖREVİ : ÖĞRENCİ ☐ PERSONEL ☐

- Kullandığınız ağırlıkları çalışmanız bittikten sonra **yerine koyunuz.**
- Dumbell ve plakaları sehpa ve aletlerin **üzerine koymayınız.**
- Serbest ağırlık, dumbel ve plakaları zemine **atmayınız.**
- Yanınızda **KESİNLİKLE HAVLU** bulundurunuz.
- Salonunu spor kıyafeti olmadan **kullanmayınız.**
- Salonda, dışarıda kullanmadığınız **temiz ayakkabı** ile spor yapınız.
- Spor Koordinatörlüğü; kurallara uymayan, salonun çalışma düzenini bozan üyeler hakkında her türlü yasal işlemleri yapma, yönergede belirtilen ceza / kısıtlamaları uygulama, çalışma saatlerinde ve talimatlarında değişiklik yapma hakkını saklı tutar.

SAĞLIK BEYANI

İzmir Bakırçay Üniversitesi tarafından sunulan tüm spor aktivitelerinde oluşabilecek sağlık sorunlarının farkındayım. Oluşabilecek bu sorunların kendi sorumluluğumda olduğunu ve bu riskleri kendi sorumluluğuma aldığımı biliyorum. Bu riskler ve bu risklerin bir sonucu olarak meydana gelebilecek her türlü kaza, hasar ve yaralanmalar için bu anlaşmayı imzaladığım zaman öngörülemez şekilde meydana gelse bile tam sorumluluk kabul ediyorum. İçinde bulunduğum riskleri gönüllü olarak üstlenerek, bana verilen kişisel zararlar, mülkümdeki hasarlar veya ölümümden kaynaklanan zararlar dahil olmak üzere taşıdığım her türlü zarar veya ziyanın sorumluluğunu üstleneceğimi biliyorum.

Salon içerisindeki spor aletlerini kullanırken ve yapılan çalışma programını uygularken oluşabilecek yaralanmalardan ve incinmelerden doğan hasar ve zarara ilişkin iddia, talep, hukuk ve ceza davalarından;

- İzmir Bakırçay Üniversitesi ve Çalışanlarını Sorumlu Tutmadığımı,
- Spor Yapmamı Engelleyecek Herhangi Bir Sağlık Sorunum Bulunmadığımı,
- İzmir Bakırçay Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Spor Tesisleri Yönergesinde Yer Alan Spor Salonları Kullanma Talimatlarını okuyup anıldığımı ve bu talimatlara Uyacağımı,

KABUL VE TAHHÜT EDERİM.

ADI SOYADI :
TARİH :
İMZA :

İzmir Bakırçay Üniversitesi Sağlık Kültür ve Spor daire Başkanlığı Spor Tesisleri Yönergesine <https://sks.bakircay.edu.tr> adresinde **Başkanlığımız bölümünde **Mevzuat** başlığı altında ulaşabilirsiniz.

KİŞİSEL SAĞLIK BİLGİ FORMU

EK-B

- E-Devlet üzerinden alınacak.

TALİMAT DETAYI

1. Bu talimat spor salonu kullanımına ilişkin hususları içerir.
2. Bu alanın yönetiminden Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı sorumludur.
3. Spor salonunu kullanmak isteyen takımlar bir gün öncesinden rezervasyon yapmalıdır. Pazartesi maçları için müracaatlar Cuma gününden yapılır.
4. Ödemeler maç saatinden 24 saat öncesinde ve mesai saatleri içerisinde yapılmış olmalıdır. Aksi takdirde rezervasyon iptal edilir.
5. Her rezervasyon 1 saatlik kullanım için olup, iptaller 1 gün öncesinden görevli kişiye bildirilmelidir.
6. Spor salonunu İzmir Bakırçay Üniversitesi öğrencileri, akademik ve idari personeline açık olup, halka açık değildir.
7. Spora başlamadan önce doktor kontrolünden geçilmelidir. Sağlık problemi olan özellikle (kalp hastaları) oyuncular oyuna katılmamalıdır. Aksi takdirde sorumluluk oyuncunun kendisine aittir.
8. Malzemeler (top ve yelek) kimlik karşılığı verilmektedir.
9. Takımlar en az 15 dakika önceden hazır olur ve kendilerine tahsis edilen giyinme odasında hazırlanırlar. Katılımcıların yanlarında değerli eşyaları getirmemeleri önerilir. Kurumumuz çalınan veya kaybolan eşyalardan sorumlu değildir.
10. Maç esnasında yüksek sesle ve küfürlü konuşmak uygun değildir. Aktivite boyunca uygun davranışlarda bulunulmalı ve görevli personelin uyarıları dikkate alınmalıdır.
11. Saha içerisinde su dışında yiyecek ve içecek tüketilmesi yasaktır.
12. Saha içerisinde sigara içilmesi kesinlikle yasaktır.
13. Tesis kullanım öncesi alkol alınmamalıdır. Alkollü olarak tesisi kullananlar tesisten uzaklaştırılır.
14. Tesise ruhsatlıda olsa silahlı girilmez.
15. Spor salonunun da spora uygun olmayan kıyafetlerle tesisi kullanmak kesinlikle yasaktır.
16. Giyinme odalarında suyu açık bırakmamak, giderleri tıkayıcı maddeler atılmaması gerekir. Giyinme odalarındaki duşlar amaç dışı kullanılmamalıdır, (kıyafet, ayakkabı yıkamak vb...).
17. Maç sonrası soyunma odaları anahtarları ve alınan malzemeler görevlilere teslim edilmelidir.
18. Odalara ve tesise verilecek kasten zararlar kullanan takımların sorumluluğundadır. Verilecek zararlar takımlardan temin edilecektir.
19. Tesisi kullananlar görevli kişilerin uyarılarına uymak zorundadır. Kurallara ve uyarılara uymayanların tesisi terk etmesi istenilecektir.
20. Spor salonunun kullanımında eğitim, etkinlik, kurs ve okul takımlarının çalışmalarına öncelik tanınır.
21. Tesis görevlisi gerektiğinde kullanıcının kimliğini ibraz etmesini talep etmeye yetkilidir. Bu durumda kullanıcı kimliğini ibraz etmediği takdirde tesisi kullanamaz.
22. Takımların gelmemesi halinde ücret iadesi yapılmaz.
23. Tesis tadilat için kapalı kalacaksa sürenin duyurusu takımlara bildirilir.
24. Tesislerimiz çalışma saatleri, Üniversitemiz Üst Yönetimi tarafından belirlenmektedir.
25. Tesisler; **‘İzmir Bakırçay Üniversitesi Spor Tesisleri İşletme Yönergesi’** kapsamında işletilmekte ve bu kapsamda Dire Başkanlığı her türlü değişiklik yapma hakkını saklı tutmaktadır.

TALİMAT DETAYI

1. Bu talimat halı saha kullanımına ilişkin hususları içerir.
2. Bu alanın yönetiminden Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı sorumludur.
3. Halı sahada maç yapmak isteyen takımlar bir gün öncesinden rezervasyon yapmalıdır. Pazartesi maçları için müracaatlar Cuma gününden yapılır.
4. Ödemeler maç saatinden 24 saat öncesinde ve mesai saatleri içerisinde yapılmış olmalıdır. Aksi takdirde rezervasyon iptal edilir.
5. Her rezervasyon 1 saatlik kullanım için olup, iptaller 1 gün öncesinden görevli kişiye bildirilmelidir. Alınan seans sürelerinde başlama ve bitiş saatlerine uymak zorunludur.
6. Halı saha İzmir Bakırçay Üniversitesi öğrencileri, akademik ve idari personeline açık olup, halka açık değildir.
7. Spora başlamadan önce doktor kontrolünden geçilmelidir. Sağlık problemi olan özellikle (kalp hastaları) oyuncular oyuna katılmamalıdır. Aksi takdirde sorumluluk oyuncunun kendisine aittir.
8. Malzemeler (top ve yelek) kimlik karşılığı verilmektedir.
9. Takımlar en az 15 dakika önceden hazır olur ve kendilerine tahsis edilen giyinme odasında hazırlanırlar. Katılımcıların yanlarında değerli eşyaları getirmemeleri önerilir. Kurumumuz çalınan veya kaybolan eşyalardan sorumlu değildir.
10. Maç esnasında yüksek sesle ve küfürlü konuşmak uygun değildir. Aktivite boyunca uygun davranışlarda bulunulmalı ve görevli personelin uyarıları dikkate alınmalıdır.
11. Saha içerisinde su dışında yiyecek ve içecek tüketilmesi yasaktır.
12. Saha içerisinde sigara içilmesi kesinlikle yasaktır.
13. Tesis kullanım öncesi alkol alınmamalıdır. Alkollü olarak tesisi kullananlar tesisten uzaklaştırılır.
14. Tesise ruhsatlıda olsa silahlı girilmez.
15. Halı saha da spora uygun olmayan kıyafetlerle tesisi kullanmak, zemine zarar veren ayakkabı kullanımı kesinlikle yasaktır.
16. Soyunma odalarında suyu açık bırakmamak, giderleri tıkaçıcı maddeler atılmaması gerekir.
17. Maç sonrası soyunma odaları anahtarları ve alınan malzemeler görevlilere teslim edilmelidir.
18. Odalara ve tesise verilecek kasten zararlar kullanan takımların sorumluluğundadır. Verilecek zararlar takımlardan temin edilecektir.
19. Tesisi kullananlar görevli kişilerin uyarılarına uymak zorundadır. Kurallara ve uyarılara uymayanların tesisi terk etmesi istenilecektir.
20. Halı saha kullanımında eğitim, etkinlik, kurs ve okul takımlarının çalışmalarına öncelik tanınır.
21. Tesis görevlisi gerektiğinde kullanıcının kimliğini ibraz etmesini talep etmeye yetkilidir. Bu durumda kullanıcı kimliğini ibraz etmediği takdirde tesisi kullanamaz.
22. Takımların gelmemesi halinde ücret iadesi yapılmaz.
23. Tesis tadilat için kapalı kalacaksa sürenin duyurusu takımlara bildirilir.
26. Tesislerimiz çalışma saatleri Üniversitemiz Üst Yönetimi tarafından belirlenmektedir.
27. Tesisler; “İzmir Bakırçay Üniversitesi Spor Tesisleri İşletme Yönergesi” kapsamında işletilmekte ve bu kapsamda Dire Başkanlığı her türlü değişiklik yapma hakkını saklı tutmaktadır.

TALİMAT DETAYI

1. Bu talimat sağlıklı yaşam merkezi kullanımına ilişkin hususları içerir.
2. Bu alanın yönetiminden Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı sorumludur.
3. Salona girerken mutlaka jurnale kaydınızı yapınız/yaptırınız.
4. Salonda temiz spor ayakkabısı ve spor kıyafeti kullanınız.
5. Salona terlik, atlet, dışarıda kullanılan spor ayakkabısı, ıslak kıyafet ile girmeyiniz.
6. Spor esnasında yanınızda mutlaka ter havlusu bulundurunuz.
7. Terliyen oturduğunuz veya yaslandığınız alanı, havlunuzu sererek kullanınız.
8. Salondaki tüm çalışmalarınızı, eğitmenlerin rehberliğinde ve bilgisi dahilinde planlayarak yapınız.
9. Serbest ağırlıklarla çalışmalar sırasında özel dikkat harcayınız: diğer çalışanlara tehlike yaratacak hareketler yapmayınız, çalışmalarınızı sadece platform üzerinde yapınız, ağırlıkları yere atarak indirmeyiniz, bırakarak indiriniz.
10. Çalışmalarınızı temel ağırlık çalışma prensiplerinize uyarak yapınız. Bilinçsiz, programsız çalışma yapmayınız, yük altında nefes tutmayınız, bel ve eklemlerinize yük bindirmeyiniz.
11. Çalışma esnasında karşılaşılabileceğiniz, her türlü sorunlarınızla ilgili salon sorumlularından yardım isteyiniz.
12. Koşu bantlarını, sıra bekleyenler olduğu zamanlarda 30 dakikalık süreyi aşmayınız. Kardiyo makinelerini 5 dakikadan fazla meşgul etmeyiniz.
13. Salonda sessiz olunuz, yüksek sesle konuşmayınız, tüm ekipmanları kullanım sonrası düzenli bir şekilde yerlerine bırakınız.
14. Spor çantalarınızı soyunma odalarında bırakınız, salona getirmeyiniz.
15. Üye, seansa arkadaşlarıyla gelemes veya eğitmenden arkadaşlarının seans sırasında salonda bulunmasını talep edemez.
16. Salonda su dışında yiyecek ve içecek tüketilmesi yasaktır.
17. Salon içerisinde sigara içilmesi kesinlikle yasaktır.
18. Salon çalışma saatlerine uyulmalıdır.
19. Bireysel çalışmalarla ilgili oluşabilecek sağlık sorunları kişilerin kendi sorumluluklarındadır. Salon kullanımı sırasında üyelerin sağlık kontrollerini yaptırmadıkları için oluşabilecek tüm sorunların sorumluluğu kendilerine aittir.
20. Kıymetli eşyalarınızı ve paranızı soyunma odalarında bırakmayınız. Kurumumuz çalınan veya kaybolan eşyalarınızdan sorumlu değildir.
21. Tesisler; “İzmir Bakırçay Üniversitesi Spor Tesisleri İşletme Yönergesi” kapsamında işletilmekte ve bu kapsamda Dire Başkanlığı her türlü değişiklik yapma hakkını saklı tutmaktadır.

İLGİLİ DÖKÜMANLAR

- EK-A: Sağlık Beyan Formu
- EK-B: Kişisel Sağlık Bilgi Formu

AKÇIK BASKETBOL VE VOLEYBOL SAHALARI KULLANMA TALİMATI EK-F

TALİMAT DETAYI

1. Bu talimat açık basketbol ve voleybol sahalarının kullanımına ilişkin hususları içerir.
2. Bu alanın yönetiminden Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı sorumludur.
3. Sahayı kullanmak isteyen takımlar bir gün öncesinden ilgili personele müracaatta bulunurlar. Pazartesi maçları için müracaatlar Cuma gününden yapılır.
4. Ödemeler maç saatinden 24 saat öncesinde ve mesai saatleri içerisinde yapılmış olmalıdır. Aksi takdirde rezervasyon iptal edilir.
5. Her rezervasyon 1 saatlik kullanım için olup, iptaller 1 gün öncesinden görevli kişiye bildirilmelidir.
6. Saha İzmir Bakırçay Üniversitesi öğrencileri, akademik ve idari personeline açık olup, halka açık değildir.
7. Spora başlamadan önce doktor kontrolünden geçilmelidir. Sağlık problemi olan özellikle (kalp hastaları) oyuncular oyuna katılmamalıdır. Aksi takdirde sorumluluk oyuncunun kendisine aittir.
8. Malzemeler (top ve yelek) kimlik karşılığı verilmektedir.
9. Takımlar en az 15 dakika önceden hazır olur ve kendilerine tahsis edilen giyinme odasında hazırlanırlar. Katılımcıların yanlarında değerli eşyaları getirmemeleri önerilir. Kurumumuz çalınan veya kaybolan eşyalardan sorumlu değildir.
10. Maç esnasında yüksek sesle ve küfürlü konuşmak uygun değildir. Aktivite boyunca uygun davranışlarda bulunulmalı ve görevli personelin uyarıları dikkate alınmalıdır.
11. Saha içerisinde su dışında yiyecek ve içecek tüketilmesi yasaktır.
12. Saha içerisinde sigara içilmesi kesinlikle yasaktır.
13. Tesis kullanım öncesi alkol alınmamalıdır. Alkollü olarak tesisi kullananlar tesisten uzaklaştırılır.
14. Tesise ruhsatlıda olsa silahlı girilmez.
15. Sahada spora uygun olmayan kıyafetlerle tesisi kullanmak kesinlikle yasaktır.
16. Giyinme odalarında suyu açık bırakmamak, giderleri tıkaçıcı maddeler atılmaması gerekir. Giyinme odalarındaki duşlar amaç dışı kullanılmamalıdır, (kıyafet, ayakkabı yıkamak vb.).
17. Maç sonrası soyunma odaları anahtarları ve alınan malzemeler görevlilere teslim edilmelidir.
18. Odalara ve tesise verilecek kasten zararlar kullanan takımların sorumluluğundadır. Verilecek zararlar takımlardan temin edilecektir.
19. Tesisi kullananlar görevli kişilerin uyarılarına uymak zorundadır. Kurallara ve uyarılara uymayanların tesisi terk etmesi istenilecektir.
20. Saha kullanımında eğitim, etkinlik, kurs ve okul takımlarının çalışmalarına öncelik tanınır.
21. Tesis görevlisi gerektiğinde kullanıcının kimliğini ibraz etmesini talep etmeye yetkilidir. Bu durumda kullanıcı kimliğini ibraz etmediği takdirde tesisi kullanamaz.
22. Takımların gelmemesi halinde ücret iadesi yapılmaz.
23. Tesis tadilat için kapalı kalacaksa sürenin duyurusu takımlara bildirilir.
24. Tesislerimiz çalışma saatleri, Üniversitemiz Üst Yönetimi tarafından belirlenmektedir.
25. Tesisler; “İzmir Bakırçay Üniversitesi Spor Tesisleri İşletme Yönergesi” kapsamında işletilmekte ve bu kapsamda Dire Başkanlığı her türlü değişiklik yapma hakkını saklı tutmaktadır.

TALİMAT DETAYI

1. Bu talimat tenis kortunu kullanmaya ilişkin hususları içerir.
2. Bu alanın yönetiminden Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı sorumludur.
3. Tenis kortunda oynamak isteyen takımlar ilgili personele müracaatta bulunurlar.
4. Her rezervasyon en fazla 1 saatlik kullanımlar içindir.
5. Tenis kortundan İzmir Bakırçay Üniversitesi öğrencileri, akademik ve idari personeline açık olup, halka açık değildir.
6. Spora başlamadan önce doktor kontrolünden geçilmelidir. Sağlık problemi olan özellikle (kalp hastaları) oyuncular oyuna katılmamalıdır. Aksi takdirde sorumluluk oyuncunun kendisine aittir.
7. Kortta bireysel rezervasyonlar için malzeme verilmemektedir.
8. Katılımcıların yanlarında değerli eşyaları getirmemeleri önerilir. Kurumumuz çalınan veya kaybolan eşyalardan sorumlu değildir.
9. Maç esnasında yüksek sesle ve küfürlü konuşmak uygun değildir. Aktivite boyunca uygun davranışlarda bulunulmalı ve görevli personelin uyarıları dikkate alınmalıdır.
10. Saha içerisinde su dışında yiyecek ve içecek tüketilmesi yasaktır.
11. Saha içerisinde sigara içilmesi kesinlikle yasaktır.
12. Tesis kullanım öncesi alkol alınmamalıdır. Alkollü olarak tesisi kullananlar tesisten uzaklaştırılır.
13. Tesise ruhsatlıda olsa silahlı girilmez.
14. Spora uygun olmayan ayakkabı ve kıyafetlerle tesisi kullanmak kesinlikle yasaktır.
15. Soyunma odalarında suyu açık bırakmamak, giderleri tıkayıcı maddeler atılmaması gerekir.
16. Maç sonrası giyinme odaları anahtarları ve malzemeler görevlilere teslim edilmelidir.
17. Odalara ve tesise verilecek kasten zararlar kullanan takımların sorumluluğundadır. Verilecek zararlar takımlardan temin edilecektir.
18. Tesisi kullananlar görevli kişilerin uyarılarına uymak zorundadır. Kurallara ve uyarılara uymayanların tesisi terk etmesi istenilecektir.
19. Saha kullanımında eğitim, etkinlik, kurs ve okul takımlarının çalışmalarına öncelik tanınır.
20. Tesis görevlisi gerektiğinde kullanıcının kimliğini ibraz etmesini talep etmeye yetkilidir. Bu durumda kullanıcı kimliğini ibraz etmediği takdirde tesisi kullanamaz.
21. Tesis tadilat için kapalı kalacaksa sürenin duyurusu takımlara bildirilir.
22. Tesislerimiz çalışma saatleri, Üniversitemiz Üst Yönetimi tarafından belirlenmektedir.
23. Tesisler; **“İzmir Bakırçay Üniversitesi Spor Tesisleri İşletme Yönergesi”** kapsamında işletilmekte ve bu kapsamda Dire Başkanlığı her türlü değişiklik yapma hakkını saklı tutmaktadır.