

İZMİR BAKIRÇAY ÜNİVERSİTESİ FİZYOTERAPİ VE REHABİLİTASYON UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin amacı, İzmir Bakırçay Üniversitesi Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, faaliyet alanlarına ve yönetiminin oluşumu ile görevlerine ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönetmelik, İzmir Bakırçay Üniversitesi Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, faaliyet alanlarına, organlarına, bu organların görevlerine ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelik, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7'nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14'üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- Merkez: İzmir Bakırçay Üniversitesi Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Uygulama ve Araştırma Merkezini,
- Müdür: Merkezin Müdürünü,
- Müdür Yardımcısı: Merkezin Müdür Yardımcısını,
- Rektör: İzmir Bakırçay Üniversitesi Rektörünü,
- Senato: İzmir Bakırçay Üniversitesi Senatosunu,
- Üniversite: İzmir Bakırçay Üniversitesini,
- Yönetim Kurulu: Merkezin Yönetim Kurulunu ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Merkezin Amaçları ve Faaliyet Alanları

Merkezin Amaçları

MADDE 5 – (1) Merkezin amaçları şunlardır:

- Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü başta olmak üzere sağlıkla ilgili alanlarda öğrenim görmekte olan lisans ve lisansüstü öğrencileri ve öğretim elemanlarına eğitim, uygulama ve bilimsel çalışma yapmalarına katkıda bulunmak için ortam hazırlamak.
- Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümünün çalışma alanlarında (Ortopedik Rehabilitasyon, Nörolojik Rehabilitasyon, Lenfödem Rehabilitasyonu, Onkolojik Rehabilitasyon, Psikososyal Rehabilitasyon, Kardiyopulmoner Rehabilitasyon, Pediatrik Rehabilitasyon, Geriatrik Rehabilitasyon, Kadın-Erkek Sağlığı, Romatolojik Rehabilitasyon, Sporcu Sağlığı vb.) eğitim-öğretim, araştırma, uygulama ve inovasyon çalışmaları yapma imkânı sağlamak.
- Fizyoterapistlerin ülkemizde ve yurt dışında en iyi şekilde temsil edilebilmeleri ve uzmanlıklarının tüm dünyada geçerli olması için her türlü bilimsel iş birliğini artırmak ve bu yönde yapılacak çalışmaları desteklemek.
- Sağlık bilimlerinde kanıta dayalı veri tabanları ve yayınlarını izlemek, Dünya Sağlık Örgütü ve T.C. Sağlık Bakanlığının stratejik kararları doğrultusunda çalışmaları ve bilimsel araştırmaları desteklemek.
- Multidisipliner ve interdisipliner çalışma yapmayı teşvik ederek, temel bilimler, klinik bilimler ve mühendislik bilimlerinin ortaklığında uygulamaya yönelik araştırma projeleri oluşturmak, koordine etmek, bu amaçla yurt içi ve yurt dışı destek kaynaklarını kullanabilmek.
- Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü başta olmak üzere, İzmir Bakırçay Üniversitesi bünyesindeki fakülte ve enstitülerin bölüm ve anabilim dalları, yüksekokul ve meslek yüksekokullarının bölümleri, uygulama ve araştırma merkezleri ile sağlık hizmetleri ile ilgili alanlarda bilimsel faaliyetler yürütmek ve iş birliği yapmak.
- Fizyoterapi ve rehabilitasyonda kullanılabilecek yeni teknikleri, uygulama yaklaşımlarını ve inovatif teknolojileri analiz ederek pilot çalışmalara uygun hale getirmek.
- Merkezin faaliyet alanları ile ilgili olarak, ulusal ve uluslararası alanda, kamu ve özel kurum kuruluşlarla iş birliği yapmak, ortak projeler üretmek.
- Merkezin çalışmalarına ihtiyaç duyulan alanlarda kamu kurum ve kuruluşlarına fizyoterapi ve rehabilitasyon hizmetleri vermek.

- j) Fizyoterapi ve rehabilitasyon yöntemleri hakkında hem meslek içinde hem de toplumda farkındalığı ve bilgi düzeyini arttırmak, bu sayede hastalık gelişmeden gerekli koruyucu yaklaşımların en iyi şekilde uygulanmasını sağlayarak bireylerin yaşam kalitelerini mümkün olduğunca yükseltmek ve bu konuda gerektiğinde eğitim programları düzenlemek.
- k) Toplumun kas ve iskelet sistemi sağlığı başta olmak üzere sağlıklı yaşam konusunda bilgilendirilmesini ve olumlu davranışlar geliştirilmesini sağlamaya yönelik projeler üretmek ve uygulamak.
- l) Sağlıklı yaşam ve egzersiz hakkında danışmanlık talebinde bulunan bireylere danışmanlık hizmeti vermek.
- m) Fizyoterapi ve Rehabilitasyon alanında konferans, sempozyum, seminer, panel ve benzeri toplantılar düzenlemek, kitap, dergi ve broşür yayımlamak, yazılı ve görsel basın organlarında programlar düzenlemek.
- n) Türkiye'deki ve dünyadaki sağlık ve araştırma standartlarını izleyerek nitelikli sağlık hizmeti sunmak, çağdaş, bilimsel ve güvenilir her türlü koruyucu sağlık hizmetlerinin multidisipliner şekilde verilmesini sağlamak.
- o) Sağlıkla ilgili her türlü ulusal politikanın üretilmesine yönelik çalışmalar yapmak.

Merkezin Faaliyet Alanları

MADDE 6 – (1) Merkezin faaliyet alanları şunlardır:

- a) Fizyoterapi ve rehabilitasyon lisans ve lisansüstü öğrencilerine ve öğretim elemanlarına uygulama ve araştırma ortamı sunmak.
- b) Toplum sağlığına yönelik çalışma ve projeler hazırlamak ve yürütmek.
- c) Fizyoterapi ve rehabilitasyon alanında ulusal ve uluslararası düzeyde sertifikalı kurslar, seminer, konferans, sempozyum ve kongreler düzenlemek.
- d) Bilimsel ve maddi kaynak sağlanabilmesi için ulusal ve uluslararası özel/resmi kuruluşlarla iş birliği yapmak, bilgi ve hizmet paylaşımı sağlamak.
- e) Toplum sağlığına yönelik bilgilendirme toplantıları düzenlemek, elektronik iletişim ağı kurmak, konunun önemi ve toplumsal farkındalığın artırılması için kamuoyuna yönelik basılı ya da görsel yayınlar hazırlamak, ayrıca kurumsal ve kitlesel sağlık danışmanlık ve bilgilendirme hizmetleri sunmak.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Merkezin Yönetim Organları ve Görevleri

Merkezin Yönetim Organları

MADDE 7 – (1) Merkezin yönetim organları şunlardır:

- a) Müdür
- b) Müdür Yardımcısı
- c) Yönetim Kurulu

Müdür

MADDE 8 – (1) Müdür, Merkezin faaliyet alanları ile ilgili çalışmaları bulunan Üniversite öğretim üyeleri arasından Rektör tarafından üç yıl için görevlendirilir.

(2) Görevi sona eren Müdür yeniden görevlendirilebilir.

(3) Gerekli hallerde Müdür, Yönetim Kurulu üyelerinden birini kendisine vekâlet etmek üzere görevlendirir.

Müdürün Görevleri

MADDE 9 – (1) Müdürün görevleri şunlardır:

- a) Merkezi temsil etmek.
- b) Merkez toplantılarına başkanlık etmek.
- c) Araştırma ve proje çalışmalarının ve proje ekiplerinin kurulması, koordinasyonu, yönetimi, denetimini sağlamak ve başkanlarının seçimini yapmak, birim faaliyetlerini düzenlemek, yürütmek ve denetlemek, yıllık faaliyet raporunu hazırlamak.
- d) Yönetim Kurulu kararlarını bu Yönetmelik hükümleri çerçevesinde uygulamak.
- e) Merkezin yıllık çalışma planı ile yıllık faaliyet raporunu Yönetim Kurulunun onayından sonra Rektörün bilgisine sunmak.
- f) Merkezin idari işlerini yürütmek.
- g) Yönetim Kurulu tarafından belirlenen personel ihtiyacını Rektörlüğe sunmak.
- h) İlgili mevzuatla verilen diğer görevleri yapmak.

Müdür Yardımcısı

MADDE 10 – (1) Müdür Yardımcısı, Merkezin faaliyet alanları ile ilgili çalışmaları bulunan Üniversite öğretim elemanları arasından, Merkez Müdürünün önerisi ve ilgili Rektör Yardımcısının onayı ile görevlendirilir.

(2) Merkez Müdürünün görevi sona erdiğinde, yardımcının görevi de kendiliğinden sona erer. Görev süresi biten Müdür Yardımcısı aynı usulle yeniden görevlendirilebilir veya süresinden önce aynı usulle görevinden alınabilir.

(3) Gerekli hallerde Müdür Yardımcısı, Yönetim Kurulu üyelerinden birini kendisine vekâlet etmek üzere görevlendirebilir.

Müdür Yardımcısının Görevleri

MADDE 11 – (1) Müdür Yardımcısının görevleri şunlardır:

- a) Müdürün çeşitli mazeretler sebebiyle görevi başında bulunamadığı zamanlarda vekâleten Merkezi temsil etmek.
- b) Merkez toplantı gündemini hazırlamak.
- c) Merkezin yıllık çalışma planı ile yıllık faaliyet raporunu hazırlamak ve Yönetim Kurulunun onayına sunmak.
- d) Merkezin idari işlerini yürütmeye Müdüre yardımcı olmak.
- e) İlgili mevzuatla verilen diğer görevleri yapmak.

Yönetim Kurulu

MADDE 12 – (1) Yönetim Kurulu, Müdür ve Müdür Yardımcısı hariç beş kişiden oluşur. Diğer üyeler, Merkezin kuruluşuna uygun bilim dallarında görev yapan Üniversite öğretim üyeleri arasından Müdürün önerisi ve Rektörün onayı ile görevlendirilir.

- (2) Yönetim Kurulu üyelerinin görev süresi üç yıldır.
- (3) Süresi biten Yönetim Kurulu üyesi aynı usulle yeniden görevlendirilebilir.
- (4) Müdür, Yönetim Kurulunun başkanıdır.
- (5) Yönetim Kurulu, Müdürün çağırısı üzerine ayda bir toplanır. Gerekğinde Müdürün daveti üzerine olağanüstü toplanabilir.
- (6) Yönetim Kurulu, üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve kararlar toplantıya katılanların salt çoğunluğu ile alınır.
- (7) Yönetim Kurulu toplantısında oylar kabul veya ret şeklinde verilir. Oyların eşitliği durumunda Müdürün kullandığı oy yönünde çoğunluk sağlanmış sayılır.
- (8) Görev süresi bitmeden ayrılan veya altı aydan fazla süreyle başka yerde görevlendirme nedeniyle toplantılara katılamayacak olan Yönetim Kurulu üyesinin yerine aynı usulle yeni üye belirlenir.

Yönetim Kurulunun Görevleri

MADDE 13 – (1) Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır:

- a) Merkezin amaçları doğrultusunda gerekli faaliyetleri gerçekleştirmek.
- b) Merkezin yatırım, plan ve bütçe tasarısını hazırlamak.
- c) Eğitim, uygulama, araştırma, hizmet üretimi ve yayım konularındaki istekleri değerlendirip önerilerde bulunmak.
- d) Merkezin yıllık çalışma planı ile yıllık faaliyet raporunu değerlendirmek.
- e) Merkezin etkili ve verimli bir şekilde çalışması için gerekli kararları almak.
- f) Müdür tarafından gündeme alınan diğer konuları görüşüp karara bağlamak.
- g) İlgili mevzuatla verilen diğer görevleri yapmak.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Harcama Yetkilisi

MADDE 14 – (1) Merkezin harcama yetkilisi Rektördür. Rektör gerektiğinde bu yetkisini Merkez Müdürüne devredebilir.

Personel İhtiyacı

MADDE 15 – (1) Merkezin akademik, teknik ve idari personel ihtiyacı, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 13'üncü maddesi uyarınca, Rektör tarafından İzmir Bakırçay Üniversitesi Araştırma Destekleri ve Altyapıları Koordinatörlüğü üzerinden karşılanır.

Ekipman ve Demirbaşlar

MADDE 16 – (1) Merkez tarafından desteklenen araştırmalar kapsamında alınan her türlü alet, ekipman ve demirbaş Merkezin demirbaşına kaydedilerek kullanımına tahsis edilir. Merkez demirbaşına kayıtlı her türlü alet, ekipman ve demirbaşın satın alım ve kullanım takibi, İzmir Bakırçay Üniversitesi Araştırma Destekleri ve Altyapıları Koordinatörlüğü tarafından takip edilir.

Hüküm Bulunmayan Haller

MADDE 17 – (1) Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde, ilgili diğer mevzuat hükümleri ve Senato kararları uygulanır.

Yürürlük

MADDE 18 – (1) Bu Yönetmelik, yayımlandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 19 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini İzmir Bakırçay Üniversitesi Rektörü yürütür.