

EK- 2

**İZMİR BAKIRÇAY ÜNİVERSİTESİ STRATEJİK BÖLGE
ARAŞTIRMALARI MERKEZİ YÖNETMELİĞİ**

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin amacı, İzmir Bakırçay Üniversitesi Stratejik Bölge Araştırma Merkezinin faaliyet alanları ve yönetiminin oluşumu ile görevlerine ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönetmelik, İzmir Bakırçay Üniversitesi Stratejik Bölge Araştırma Merkezinin amaçları, faaliyet alanları, yönetiminin oluşumu ile yetki ve sorumluluklarına ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelik, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- a) Danışma Kurulu: Merkezin Danışma Kurulunu,
- b) Merkez: İzmir Bakırçay Üniversitesi Stratejik Bölge Araştırma Merkezini,
- c) Müdür: Merkez müdürünü,
- ç) Rektör: İzmir Bakırçay Üniversitesi Rektörünü,
- d) Senato: İzmir Bakırçay Üniversitesi Senatosunu,
- e) Üniversite: İzmir Bakırçay Üniversitesini,
- f) Yönetim Kurulu: Merkezin Yönetim Kurulunu ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Merkezin Amacı ve Faaliyet Alanları

Merkezin amacı

MADDE 5 – (1) İzmir Bakırçay Üniversitesi Stratejik Bölge Araştırmaları Merkezinin (İBÜSBAM) amacı; ülkemizin hak ve menfaatleri doğrultusunda; bölgesel ve uluslararası boyutta cereyan eden siyasal, ekonomik, sosyal, hukukî gelişmeleri, güvenlik ve savunma meselelerini, bölgesel sorunlar ile çatışma ve iş birliği alanlarını multi-disipliner bir yaklaşımla ele alarak etkili ve faydalı çözümler üreten akademik çalışmalar ortaya koymak ve yeni bilgiler üretmektir.

Merkezin faaliyet alanları

MADDE 6 – (1) Merkezin faaliyet alanları şunlardır:

- a) Bölgesel ve uluslararası ilişkilerin temel aktörleri olan devletler ile günümüzde önemi gittikçe artan uluslararası örgütlerin siyasal, ekonomik, sosyal, güvenlik ve savunma açısından uluslararası ilişkilerdeki tesirlerini araştırmak ve değerlendirmek,
- b) Jeostratejik ve jeopolitik anlamda ülkelerin genel siyasetleri ile bölgeselleşme olgularını çeşitli boyutlarıyla irdelemek; globalleşmenin yanı sıra Avrupa, Kuzey ve Güney Amerika, Asya-Pasifik, Ortadoğu coğrafyalarındaki bölgesel olayları yakından izlemek; dünya siyasetine etki eden devletlerin bölgesel olarak ekonomik ve siyasal anlamda hedeflerini ve uzun ömürlü politikalarını analiz etmek, bunlarla ilgili öngörülerde bulunmak,
- c) Ülkemizi çevreleyen denizlere ve ülkemizin sınırlarına ilişkin politik tutum ve çıkarların uluslararası hukuk ve siyaset çerçevesinde korunması, iyileştirilmesi; komşu devletler ile ilişkilerin geliştirilmesi; barış, güvenlik ve sürdürülebilir kalkınmanın teşvik edilmesi; mülteci haklarının gözetilmesi ve geliştirilmesi amaçları başta olmak üzere evrensel nitelikli tüm hukukî, siyasî, iktisadî meseleler üzerinde çalışmalar yapmak,
- ç) Ulusal ve uluslararası kuruluşlarla iş birliği olanaklarını araştırmak, ortak çalışmalar yapılmasını sağlamak, araştırma sonuçlarını, ilgili resmi ve sivil kurumlar ile araştırmacıların yararına sunmak,
- d) Stratejik konular hakkında kapsamlı bir arşiv ve dokümantasyon merkezi oluşturmak,
- e) Merkezin faaliyet alanıyla ilgili ulusal ve uluslararası her türlü eserin süreli-süresiz basım ve yayımını yapmak; bilimsel çevreleri ve kamuoyunu bilgilendirmek amacıyla teorik ve uygulamalı eğitim programları, sempozyum, konferans gibi bilimsel toplantılar düzenlemek ve yürütmek; uluslararası güncel meselelere ilişkin politika önerileri sunmak,
- f) Merkezin kuruluş amacına hizmet eden ulusal ve uluslararası proje hazırlamak veya hazırlatmak, projeye ait planlama, yürütme ve koordinasyon süreçlerini yönetmek,
- g) Yurt içi ve yurt dışında bulunan üniversiteler, eğitim kuruluşları, belgelendirme kuruluşları, sivil toplum kuruluşları ve diğer stratejik araştırma merkezleri ile iş birliği yapmak,
- ğ) Merkezi daha işlevsel yapacak ve geliştirecek amaçlarına uygun olarak diğer çalışmaları yapmak,

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Merkezin Yönetim Organları ve Görevleri

Merkezin yönetim organları

MADDE 7 – (1) Merkezin yönetim organları şunlardır:

- a) Müdür,
- b) Yönetim kurulu,
- c) Danışma kurulu,

Müdür

MADDE 8 – (1) Stratejik Bölge Araştırmaları Merkez müdürü, Rektör tarafından üç yıl için Üniversitenin tam zamanlı öğretim üyeleri arasından görevlendirilir. Altı aydan fazla süreyle görevi başında bulunmayan ya da göreve vekâleti altı ayı aşan müdürün görevi sona erer. Bu durumda Rektör tarafından yeni bir müdür görevlendirilir.

(2) Müdür, Üniversite öğretim üyelerinden iki kişiyi müdür yardımcısı olarak görevlendirilmek üzere Rektöre önerir. Müdür yardımcılarının görev süresi üç yıldır. Müdürün görev süresinin sona ermesi ile yardımcılarının da görevi sona erer. Müdür, görevinde bulunmadığı durumlarda yardımcılarının birisini vekil olarak tayin eder.

Müdürün görevleri

MADDE 9 – (1) Merkez müdürünün görevleri şunlardır:

- a) Merkezi, misyonu ve vizyonu doğrultusunda yönetmek,
- b) Merkezin amaçları çerçevesinde ulusal ve uluslararası kuruluşlarla iletişim kurmak, faaliyetler planlamak ve çalışmalar yapmak,
- c) Merkez çalışmalarının düzenli olarak yürütülmesini, geliştirilmesini sağlamak ve Merkezin işleyişini denetlemek,
- ç) Yönetim Kurulu ve Danışma Kurulunu toplantıya çağırmak, bu toplantıların gündemini hazırlamak ve toplantılara başkanlık etmek,
- d) Yönetim Kurulu kararlarını uygulamak,
- e) Merkezin faaliyet alanları ile ilgili projeler hazırlamak ya da hazırlatmak, danışmanlık yapmak ya da danışmanlık almak, Merkezin ihalelere katılımını sağlamak ve sözleşmeler yapmak,
- f) Merkezin yıllık bütçesini hazırlayarak Rektörün onayına sunmak,
- g) Her faaliyet dönemi sonunda merkez ve merkeze bağlı birimlerin yıllık faaliyet raporunu ve bir sonraki yıla ait çalışma programını hazırlayarak Rektörün onayına sunmak.

Yönetim kurulu

MADDE 10 – (1) Yönetim kurulu; müdür ve müdürün teklifi ile Rektör tarafından atanacak dört üye olmak üzere toplam beş kişiden oluşur. Yönetim kurulu üyelerinin görev süresi üç yıldır. Görev süresi sona eren üyeler yeniden görevlendirilebilir. Süresi bitmeden ayrılan veya altı aydan fazla Üniversite dışında vazifelenen üyelerin yerine aynı usulle yenileri atanır.

(2) Yönetim kurulu, Merkez müdürünün daveti üzerine en az ayda bir defa üyelerinin salt çoğunluğu ile toplanır ve Merkezin faaliyetlerini gözden geçirerek gündem konuları hakkında karar alır. Kararlar oy çokluğu ile alınır. Müdür gerekli hallerde Yönetim Kurulunu toplantıya çağırabilir.

Yönetim Kurulunun görevleri

MADDE 11 – (1) Yönetim kurulunun görevleri şunlardır:

- a) Merkezin faaliyetleriyle ilgili her türlü eğitim programlarının planlanması ve hazırlanması hususunda kararlar almak.
- b) Merkezin faaliyetleriyle ilgili kurs, sertifika ve benzeri programlarda görevlendirilecek öğretim elemanlarını ve iş birliği yapılacak Üniversite birimlerini belirlemek. İhtiyaç halinde uzman kişilerden danışmanlık hizmeti almak.
- c) Merkezin ulusal ve uluslararası kişi, kurum ve kuruluşlarla yapacağı iş birliğine yönelik esasları tespit etmek.
- ç) Merkez bünyesinde yürütülecek olan danışmanlık, proje vb. hizmetlerin bedelini belirlemek ve döner sermayeye aktarılmasını sağlamak,
- d) Yıllık faaliyet raporunun düzenlenmesini sağlayarak sunulan raporu değerlendirmek.

Danışma kurulu

MADDE 12 – (1) Merkez Danışma kurulu üyeleri, merkezin faaliyet alanlarında çalışmalar yürüten Üniversitenin ya da diğer üniversitelerin öğretim elemanları ile özel ya da kamu kuruluşlarında görev yapan/yapmış uzman kişiler arasından Merkez Müdürünün önerisi üzerine Rektör tarafından üç yıllığına görevlendirilir. Danışma Kurulu en az üç, en çok yedi kişiden oluşur. Süresi biten üye yeniden görevlendirilebilir. Merkez müdürü, Danışma Kuruluna başkanlık eder.

(2) Merkez Danışma kurulu, olağan olarak yılda iki kez, Müdürün gerekli gördüğü hallerde ise olağanüstü olarak toplanır.

Danışma Kurulunun görevleri

MADDE 13 – (1) Merkez Danışma kurulunun görevleri şunlardır:

- a) Yönetim Kuruluna tavsiye ve önerilerde bulunmak,
- b) Merkezin vizyon ve misyonu çerçevesinde etkili hizmet üretmelerine imkan sağlamak,
- c) Merkezin yapmış olduğu faaliyetlerin uzun vadede yararlı olması için değerlendirmeler yapmak ve bir rapor halinde Müdüre sunmak.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Personel ihtiyacı

MADDE 14 – (1) Merkezin akademik, teknik ve idari personel ihtiyacı 2547 sayılı Kanunun 13'üncü maddesi uyarınca, Müdürün önerisi üzerine Rektör tarafından görevlendirilecek personel tarafından karşılanır.

Harcama yetkilisi

MADDE 15 – (1) Merkezin harcama yetkilisi İzmir Bakırçay Üniversitesi Rektörüdür. Rektör bu yetkisini Müdüre devredebilir.

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 16 – (1) Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde Senato'nun alacağı kararlar uygulanır.

Yürürlük

MADDE 17 – (1) Bu Yönetmelik Resmî Gazetede yayımlandığı tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 18 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini İzmir Bakırçay Üniversitesi Rektörü yürütür.

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Evrağınızı ebysdogrulama.bakircay.edu.tr/ linkinden D95A3C0FXC kodu ile doğrulayabilirsiniz.